Table des matières

Ouvrir les commandes 3
Ouverture et fermeture des commandes 3
Vérification et communication 3
Mes produits n'apparaissent pas dans la boutique, que faire ? 4

Ouvrir les commandes

Il est possible d'ouvrir les commandes aux adhérents afin qu'ils puissent eux-mêmes saisir leur commande en ligne.

Pour ce faire, il faut que le contrat en question soit actif, vérifiez donc sa date de début et date de fin.

Il faut également cocher les bonnes options dans le contrat :

- Cliquer sur “gestion contrats”
- Choisir le contrat et cliquer sur “gestion”
- Cochez la case “*Les adhérents peuvent saisir leur commande en ligne*”
- les adhérents verront le lien apparaitre sur leur page d'accueil pour saisir leur commande.

Ouverture et fermeture des commandes

Si vous avez des contrats à commande variable, il faut penser à gérer à l'avance les dates de début et de fin de commande.

Votre producteur va avoir besoin de temps pour préparer la commande, il faut donc un laps de temps entre la fermeture des commandes en ligne, et la date de livraison.

Pour organiser vos périodes de commande, **créez autant de distributions que nécéssaire dans chaque contrat**, et pensez bien à remplir

- La date d'ouverture des commandes
- La date de fermeture des commandes
- la date de livraison
- le lieu de livraison

Utilisez le calendrier dans “gestion contrats” pour avoir une vue d'ensemble des dates clés pour tous les contrats. C'est très pratique quand on a beaucoup de fournisseurs.

Vérification et communication

Une fois toutes vos distributions créées, vérifiez bien que la boutique (*ou les formulaires de commande en fonction du mode que vous avez choisi*) s'affiche correctement sur la page d'accueil et faites un dernier tour de vérifications.

C'est peut-être le bon moment pour saisir votre propre commande.

Une fois que tout est OK, c'est le moment de communiquer l'ouverture de la commande à vos adhérents : Utilisez la messagerie pour envoyer un email à tout le monde !

Mes produits n'apparaissent pas dans la boutique, que faire ?

Vérifiez les points suivants :

- le contrat concerné doit être actif (la date du jour doit être entre la date de début et la date de fin du contrat)
- le contrat doit être un contrat à commande variable.
- La case “les adherents peuvent saisir leur commande en ligne” doit être cochée
- Les produits doivent être actifs (case “actif” cochée sur chaque produit)
- Vous devez avoir au moins une livraison de définie avec une date d'ouverture de commande et une date de fermeture des commandes. Est ce que la date d'aujourd'hui se situe bien entre ces deux dates ?
- La page d'accueil n'affiche que les commandes livrées dans les 30 prochains jour afin de ne pas surcharger l'écran.

Revenir à la page Déroulement d'une commande

From:
https://wiki.cagette.net/ - **Documentation Cagette.net**

Permanent link:
https://wiki.cagette.net/admin:admin_commandesouvertes?rev=1564068435

Last update: **2019/07/25 15:27**